

ZARZĄDZENIE nr 1/2021/2022

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 236 z Oddziałami Integracyjnymi w Warszawie

z dnia 31 sierpnia 2021 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków korzystania przez uczniów

z bezpłatnych podręczników lub materiałów edukacyjnych

Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku i systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§1

W celu zapewnienia co najmniej trzyletniego okresu używania podręczników lub materiałów edukacyjnych określa się szczegółowe warunki korzystania z podręczników lub materiałów edukacyjnych przez uczniów **Szkoły Podstawowej nr 236 z Oddziałami Integracyjnymi w Warszawie.**

§2

1. Ilekroć w zarządzeniu mowa o:
 - a. szkole – należy przez to rozumieć **Szkołę Podstawową nr 236 z Oddziałami Integracyjnymi;**
 - b. uczniu – należy przez to rozumieć ucznia realizującego obowiązek szkolny – ujętego w księdze uczniów **Szkoły Podstawowej nr 236 z Oddziałami Integracyjnymi;**
 - c. rodzicu ucznia – należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego;
 - d. podręcznikach – należy przez to rozumieć podręczniki, w tym podręcznik z danego języka obcego nowożytnego, materiały edukacyjne do zajęć z danego języka obcego nowożytnego;
 - e. organie prowadzącym – należy przez to rozumieć **Miasto Stołeczne Warszawa.**

§3

1. Podręczniki, w tym podręczniki do zajęć z danego języka obcego nowożytnego, materiały edukacyjne do zajęć z danego języka obcego nowożytnego pozostają w dyspozycji szkoły, która jest upoważniona do ich wypożyczania na zasadach określonych w niniejszym Zarządzeniu.
2. Podręczniki, w tym podręczniki do zajęć z danego języka obcego nowożytnego, materiały edukacyjne do zajęć z danego języka obcego nowożytnego są wypożyczane (używane) uczniom szkoły na okres danego roku szkolnego.

3. Wypożyczenia podręczników dokonuje nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej na podstawie imiennej listy uczniów pobranej w systemie Librus Synergia.
4. Podręczniki na dany rok szkolny są wypożyczane w dniu i w godzinach uzgodnionych pomiędzy nauczycielem odpowiedzialnym za prowadzenie biblioteki szkolnej a wychowawcą klasy. Zapis ten stosuje się również do zwrotu podręczników.
5. Podręczniki są wypożyczane uczniom na podstawie oświadczenia rodziców. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
6. Uczniowie są zobowiązani do podpisania podręczników oraz używania ich zgodnie z przeznaczeniem, do zachowania troski o ich walor użytkowy i estetyczny (obłożenie książek), do chronienia ich przed zniszczeniem, bądź zgubieniem. Dbanie o podręczniki podlega ocenie punktowej z zachowania.

§4

Podręczniki podlegają zwrotowi do biblioteki szkolnej w przypadku skreślenia ucznia z księgi uczniów, przeniesienia ucznia do innej szkoły lub w przypadku innych zdarzeń losowych.

§5

1. Dwa tygodnie przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w szkole uczniowie zwracają podręczniki do biblioteki szkolnej. Uczniowie przystępujący do egzaminu poprawkowego zwracają podręczniki nie później niż do końca sierpnia danego roku.
2. Nadzór nad zadaniem, o którym mowa w ust. 1 realizuje wychowawca ucznia oraz nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej.
3. Podczas zwrotu podręcznika do biblioteki – nauczyciele, o których mowa w ust. 2 dokonują oględzin podręcznika, określając stopień jego zużycia.
4. W przypadku zgubienia podręcznika, znacznego zużycia wykraczającego poza jego zwykłe używanie, bądź jego zniszczenia (brak kartek, okładek, nieczytelny tekst, niestosowne wpisy lub rysunki, zalanie) rodzice są zobowiązani do odkupienia podręcznika.
5. Zapisu ustępu 4. nie stosuje się w przypadku zwrotu podręcznika po jego trzyletnim użytkowaniu. W przypadku zgubienia podręcznika, znacznego zużycia wykraczającego poza jego zwykłe używanie, bądź jego zniszczenia (brak kartek, okładek, nieczytelny tekst, niestosowne wpisy lub rysunki, zalanie) rodzice są zobowiązani do przekazania bibliotece lektur wskazanych przez nauczyciela bibliotekarza.
6. Nierozliczenie się z podręczników w wyznaczonym terminie skutkuje obniżeniem końcoworocznej oceny z zachowania oraz nieotrzymaniem we wrześniu książek do klasy programowo wyższej.

§6

Protokół zdawczo – odbiorczy (wykaz wypożyczonych przez dziecko podręczników) znajduje się w systemie Librus Synergia, w module e-Biblio i pozostaje do wglądu na koncie ucznia.

§7

1. Zobowiązuje się nauczycieli wychowawców do zapoznania uczniów i ich rodziców z niniejszym zarządzeniem.
2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
podpis i pieczęć dyrektora